

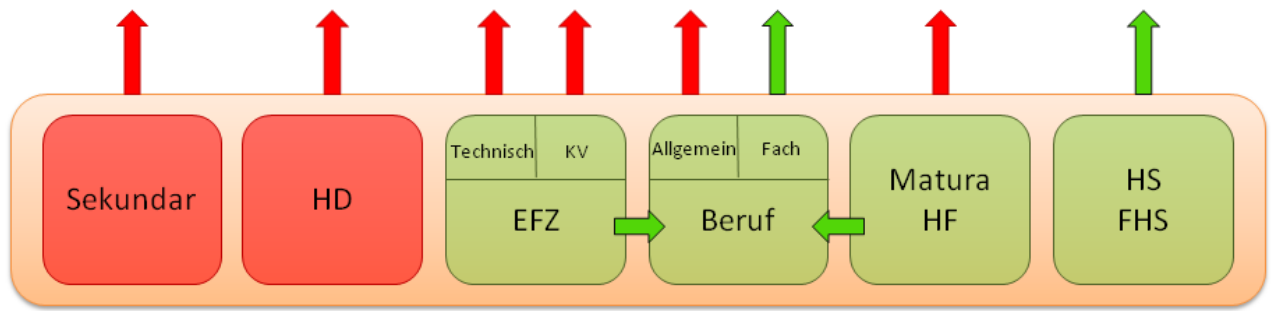


## Personalassistent/in

**D**ie Aufgaben eines Personalassistenten/ einer Personalassistentin gewinnen in den Firmen laufend an Bedeutung. Diese Ausbildung bietet Ihnen das nötige Know-how, welches für eine erfolgreiche Karriere unerlässlich ist. An unserer Kaderschule werden Sie optimal auf die Prüfung „Personalassistent/-in“ vorbereitet.

Kursbeginn	Zweimal jährlich, jeweils im April und Oktober		
Dauer	1 Semester		
Abschluss	Die externen Prüfungen finden jeweils im folgenden September und März statt		
Unterricht	<b>Kurs</b> und	Freitag und Samstag	18:30 bis 21:45  09:00 bis 12:15
Zielgruppe	Wer den beruflichen Erfolg im Bereiche einer Personaladministration sucht. Sei es in leitender Position in einem KMU oder als verantwortliche Person in Assistenz zur Direktion in einem größeren Betrieb. Sie lieben den Kontakt zu Menschen, führen gerne und sind entscheidungsfreudig und übernehmen weiter gerne Verantwortung, dann sind Sie in diesem Kurs in einer für die Zukunft erfolgsversprechenden Ausbildung		

# Voraussetzungen



Grün = als Voraussetzung ausreichend  
 Rot = als Voraussetzung nicht ausreichend

Fächer	Grundlagen Human Resources Management (HRM) mit Personalaus- bildung und interner Kommunikation, Personaladminist- ration, Lohnadministration, Grundlagen Arbeitsrecht mit Han- delsregister
Anerkennung	Nach bestandener Prüfung tragen Sie den Titel „Personalassistentin/Personalassistent“ mit bestandener höhe- ren Berufs- und Fachprüfung.
Klassen	Wir arbeiten in Kleingruppen von 7 bis 12 Studenten
Dozenten	Es werden nur erfahrene, im höheren Fachschulbereich ausge- wiesene Spezialisten, als Lehrer eingesetzt.
Im Anschluss	Human Resources Fachleute

# Kosten

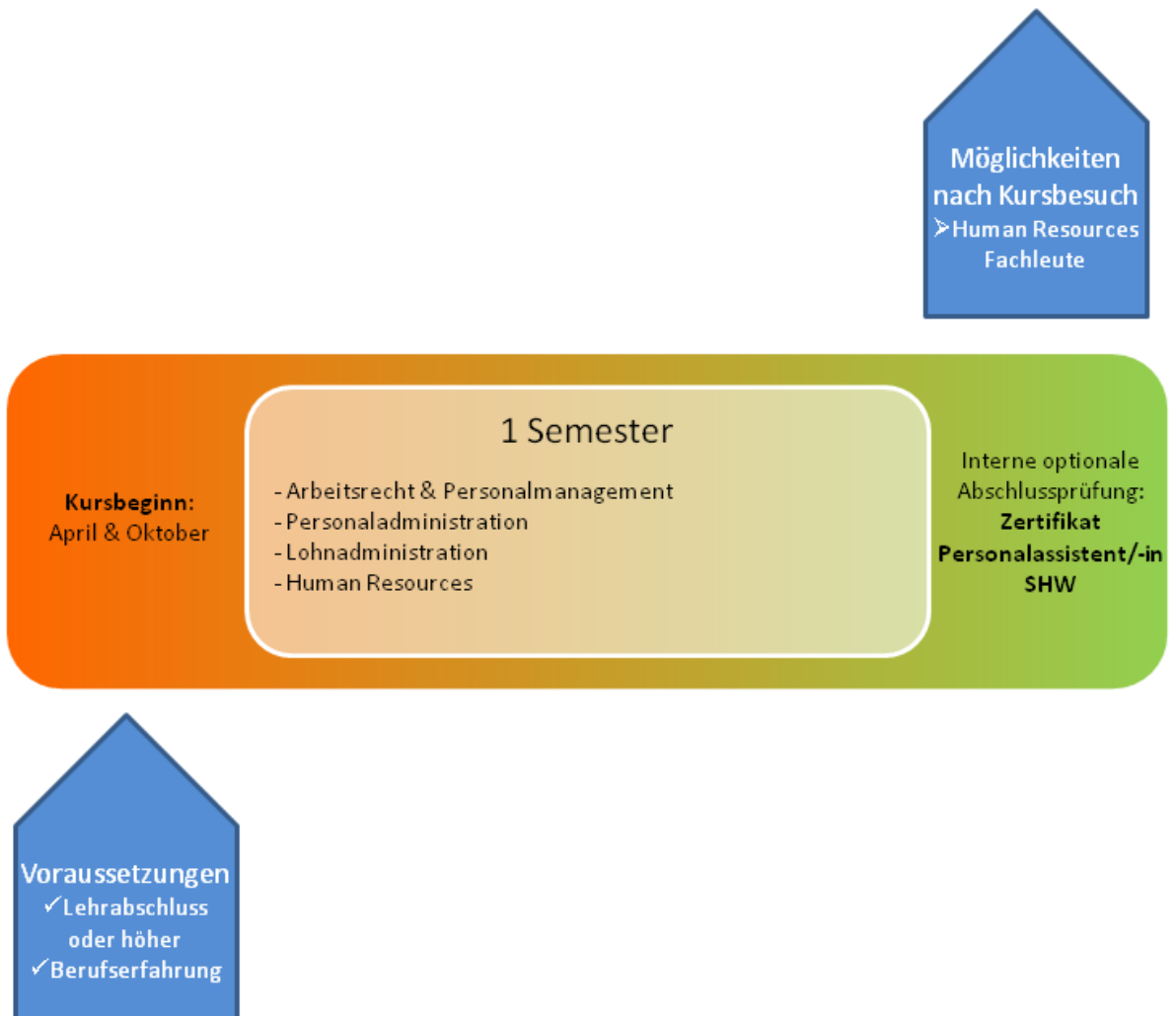
Bereich	CHF
Anmeldegebühr	150.-
Lehrmittel	Inkl.
Semestergebühr	3'300.-
Zertifikat SHW	250.-
<b>Total</b>	<b>3700.-</b>

Nicht inbegriffen sind externe Prüfungsgebühren, bitte beachten Sie unsere AGB's

# Übersicht der Lektionen

	Total	1
Arbeitsrecht & Personalmanagement	40	40
Personaladministration	32	32
Lohnadministration	44	44
Grundlagen Arbeitsrecht - Handelsregister	2	2
<b>Gesamt</b>	<b>118</b>	<b>118</b>

# Ihr Weg zum Erfolg





SCHULE FÜR HANDEL UND WIRTSCHAFT

BRINGT SIE WEITER SEIT 1911

**SHW**

Schule für Handel & Wirtschaft GmbH

Neuwiesenstrasse 20  
8400 Winterthur

Tel. +41 (0)52 212 18 52  
Fax +41 (0)52 212 95 54

[www.shw.ch](http://www.shw.ch)  
[info@shw.ch](mailto:info@shw.ch)



Ihr Erfolg ist unser Ziel!